

住民票の写し等の申請書（郵送請求）

竹原市長 様

下記のとおり請求します。

① 請求者

住 所	(返送先・・・住民登録をしている住所を記入してください)		
	〒 ー		
フリガナ		必要な人から みた続柄	本人・同居の家族（配偶者・ 子・父母・祖父母） その他（ ）
氏 名			
昼間連絡のとれる 電 話 番 号	自宅・携帯・勤務先		※必ず記入

② 必要とする証明

住 所				
世帯主 氏 名	生年月日 年 月 日生	どなたのものが 必要ですか	一部の写し・除票の写し・記載事項証 明書の場合記入 生年月日 年 月 日生	
種 類	<input type="checkbox"/> 住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員の写し	通	手数料(1通) 250円
		<input type="checkbox"/> 一部の写し	通	
	<input type="checkbox"/> 除票の写し		通	
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書		通	
本籍・筆頭者 世帯主・続柄 住民票コード が必要ですか	<input type="checkbox"/> 必要としない(省略する) <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者が必要 <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄が必要 <input type="checkbox"/> 住民票コードが必要 <input type="checkbox"/> 個人番号(マイナンバー)が必要	〈外国人の方〉 <input type="checkbox"/> 中長期等区分(30条45) <input type="checkbox"/> 在留カード番号 <input type="checkbox"/> 国籍等 <input type="checkbox"/> 在留資格・期間・満了日		
使用目的	年金手続・免許・車の登録・登記・保険 その他(提出先等詳しく記入してください)			
その他				

※代理人による請求の場合は、委任状が必要です。

(請求者本人と同一世帯の方が請求される場合、委任状は不要です。)

※郵送先は、原則請求者の住民登録のある住所となります。(特別な事情がある場合は、事前にご相談ください。)

但し、代理人からの住民票コード・個人番号(マイナンバー)の記載された住民票の写し等の請求については、代理人に対し送付することができないため、住民票に記載の住所へ送付することになります。

※偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます(住基法第47条第2号)。