

委任状作成の前にお読みください

- 1 転入・転居の手続きに併せて、同一世帯員又は法定代理人に電子証明書の新規発行／更新手続きを委任する場合は、以下の暗証番号記載欄へ暗証番号を記載してください。記載した暗証番号に誤りがある場合や暗証番号が不明の場合は、当日の手続きができませんのでご注意ください。
- 2 本委任状は、別世帯の方や法定代理人以外の方が代理人となる場合はご利用できません。
- 3 本委任状をもって代理で手続きをする方は、委任者のマイナンバーカードの他、代理人の官公署発行の顔写真付きの本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等)の持参が必要です。
- 4 本委任状を代理人に渡す時は、記載した暗証番号がわからないように封緘した状態で渡してください。

電子証明書新規発行／更新申請 委任状

令和 年 月 日

竹原市長 様

(申請者)

本人の住所 竹原市

本人の氏名 _____
(氏名欄は自署又は記名押印)

今回の住所異動(転入・転居)手続きに併せて行う、電子証明書の新規発行／更新申請手続き(代替文字の選択を含む)について、下記の同一世帯員又は法定代理人を私の代理人として指定し、その権限を委任します。

また、私のマイナンバーカード等の暗証番号も併せて示し、封入・封緘等を行い、代理人に持参させます。

記

(代理人)

代理人の住所 _____

代理人の氏名 _____

申請者との関係 同一世帯人 ・ 法定代理人

署名用電子証明書の暗証番号は、数字の「0ゼロ」「1イチ」と英字の「Oオー」
↓ 「アイ」などの混同を避けるためフリガナをご記入ください

フリガナ																			
署名用電子証明書 暗証番号																			
利用者証明用電子証明書 暗証番号																			
住民基本台帳用 暗証番号																			

※住所異動(転入・転居)手続きに併せて行う電子証明書の発行手続きについて、同一世帯ではない人又は法定代理人以外を代理人として指定する場合は、照会書兼回答書(郵送)での手続きとなります。再度の来庁が必要となりますのでご了承ください。