

事務用品購入（8.4-2）仕様書

1 物品

種類	内容または品名	数量
A	付箋 品指定 75×75mm 100枚 30冊 4色 カウネット：3733-9418指定品よりも安価なものであれば可	20 (セット)
	セロテープ 品指定 15mm×35m 400巻 カウネット：5021-9070を2セット 指定品よりも安価なものであれば可	1 (セット)
	ホワイトボードマーカー 品指定 黒 中字丸芯 60本 カウネット：3080-9574 指定品よりも安価なものであれば可	2 (セット)
	油性マーカー 品指定 黒 細字・太字平芯ツイン 50本 カウネット：4313-4670 指定品よりも安価なものであれば可	2 (セット)
	油性マーカー 品指定 黒 細字・極細ツイン 50本 カウネット：4339-8973 指定品よりも安価なものであれば可	1 (セット)
B	インデックスラベル 品指定 コクヨ：はかどりタックインデックス（強粘着） KPC-T692R（56面）（1片の大きさ 23×32mm）	3 (セット)

2 納品場所

A：竹原市役所会計課（竹原市中央五丁目6番28号）

B：竹原市役所健康こども未来課（健康増進係）（竹原市中央三丁目14番1号）

3 納入期限

A：令和8年5月22日（金）まで

B：令和8年5月22日（金）まで

4 その他

物品の各品において設計金額を上回る見積金額（概ね1.3倍程度）である場合は、買受人が指定する品に変更する
場合がある。この場合の見積金額は売渡人・買受人が協議して定める。

納入に係る費用等は売渡人の負担とする。