

事務用品購入（8.3-2）仕様書

1 物品

種類	内容または品名	数量
A	二重画鋏 1000本以上	1 (セット)
	カッター A型 20本	1 (セット)
	蛍光ペン補充インク 品指定 TOMBOW:WA-RI 桃・黄 各10、合計20	1 (セット)
B	テープのり（詰め替え用） 品指定 コクヨ：タ-D400-08NX15 ドットライナー詰め替え用テープ 15個入	1 (セット)
C	色上質紙 中厚口 A3 びわ 500枚	2 (セット)
	マス目模造紙 プルタイプ 白 788mm×1085mm 50枚入	1 (箱)
	色上質紙 厚口 A3 空色 500枚	4 (セット)
	色上質紙 中厚口 A3 クリーム 500枚	2 (セット)
	色上質紙 中厚口 A3 イエロー 500枚	1 (セット)
D	式辞用紙 品指定 マルアイ GP-シシ10	2 (セット)
	賞状用丸筒 φ50mm程度 ×360mm	10 (本)
	画用紙 四つ切 白 155g以上 100枚	1 (セット)
E	背幅が伸びるファイル A4縦 白 紐付き 収容枚数1000枚 10冊 参考：セキセイ AE 50H-70×10	1 (セット)
F	マス目模造紙 ロールタイプ 788mm×30m 白 50m/m方眼	2 (箱)
	布テープ 梱包用 白色 50mm×25m	5 (個)

2 納品場所

- A：竹原市役所会計課（竹原市中央五丁目6番28号）
- B：竹原市役所市民課（竹原市中央五丁目6番28号）
- C：竹原市役所地域づくり課（協働推進係）（竹原市中央五丁目5番24号）
- D：竹原市役所総務学事課（竹原市中央五丁目6番28号）
- E：竹原市役所下水道課（竹原市中央四丁目8番17号）
- F：竹原市人権センター（竹原市中央五丁目5番17号）

3 納入期限

- A：令和8年4月24日（金）まで
- B：令和8年4月17日（金）まで
- C：令和8年4月24日（金）まで
- D：令和8年4月24日（金）まで
- E：令和8年4月17日（金）まで
- F：令和8年4月24日（金）まで

4 その他

物品の各品において設計金額を上回る見積金額（概ね1.3倍程度）である場合は、買受人が指定する品に変更する
場合がある。この場合の見積金額は売渡人・買受人が協議して定める。

納入に係る費用等は売渡人の負担とする。