

事務用品購入（8.2-1）仕様書

1 物品

種類	内容または品名	数量
A	CD-R スピンドル 50枚	6 (セット)
B	USBケーブル 品指定 サンワサプライ : KU-RMB505	10 (本)
C	ラベル 青枠 13mm×38mm 1袋140片程度 保護フィルム付 参考：ニチバン マイタック枠付きラミネートラベル	10 (袋)
D	油性マーカー 品指定 ゼブラ：マッキー極細 12色セット	1 (セット)
E	2穴パンチ 品指定 カール事務機 : SD-85	2 (個)
	ホッチキス 品指定 マックス : サクリフラット HD-10FL3K ライトグリーン	3 (個)
	ホッチキス 品指定 マックス : バイモ11 フラーメ HD-11FNL レッド	1 (個)
	ディスクカッター替刃 品指定 カール事務機 : DCC-28 (丸刃) カール事務機 DC-230Nに装着可能なものの	2 (枚)
F	ディスクカッター用カッターマット 品指定 カール事務機 : DCM-430 4本入 カール事務機 DC-230Nに装着可能なものの	1 (セット)
	レタースケール デジタル式 大型封書対応可能なスタンド機能付き 参考：エー・アンド・ディ EA715A-16, UH-3201L-W	1 (台)
	多用途接着剤 容量：20ml以上 ホビークラフト用ではないもの 参考：セメダイン スーパーバンド	1 (本)
	文書保存箱 A4ファイル用 2段以上積み重ねが可能なものの ハンドホール付 参考：カウネット 5101-7392	10 (個)
G	スティックのり 品指定 トンボ鉛筆 : ピットハイパワー 22g 20個	1 (セット)
H	スティックのり 色消えタイプ 約22g 10本	1 (セット)
	油性マーカー 品指定 ゼブラ：マッキー極細 12色	1 (セット)

2 納品場所

- A : 竹原市役所会計課（竹原市中央五丁目6番28号）
- B : 竹原市役所企画政策課（情報政策係）（竹原市中央五丁目6番28号）
- C : 竹原市立竹原西小学校（竹原市竹原町2440番地）
- D : 竹原市立東野小学校（竹原市東野町914番地）
- E : 竹原市立竹原中学校（竹原市下野町2330番地）

F : 竹原市立賀茂川中学校（竹原市東野町914番地）

G : 竹原市立たけのこども園（竹原市竹原町3553番地3）

H : 竹原市中央児童館（竹原市中央五丁目5番17号）

※中央児童館への納品は月曜日以外の平日（開館日）13時以降に行うこと。

### 3 納入期限

A : 令和8年2月27日（金）まで

B : 令和8年3月6日（金）まで

C : 令和8年3月6日（金）まで

D : 令和8年3月13日（金）まで

E : 令和8年3月13日（金）まで

F : 令和8年3月6日（金）まで

G : 令和8年3月6日（金）まで

H : 令和8年3月4日（水）まで

### 4 その他

物品の各品において設計金額を上回る見積金額（概ね1.3倍程度）である場合は、買受人が指定する品に変更する場合がある。この場合の見積金額は売渡人・買受人が協議して定める。

納入に係る費用等は売渡人の負担とする。

こども園・児童館への納品の場合、売渡人は納品検収書（受領書）を自ら作成し、請求書と併せて各納入場所で押印又はサインを受けた納品検収書（受領書）を健康こども未来課へ提出すること。