**補助金の区分ごとの提出書類**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 受講者支援  (個人が受講料を負担し補助金を申請する場合) | 事業者支援  （事業者が受講料を直接又は間接的に負担し補助金を申請する場合） |
| 補助金の交付申請をする場合 | ■竹原市介護職員研修受講支援補助金交付申請書（様式第１号）  ■補助金交付申請書及び実績報告書（別紙1）  ■研修実施機関の領収書の写しで次のことが分かるもの。  ・研修実施機関の名称  ・金額（及び経費の内訳）  ・宛名（受講者本人宛てのもの）  ・領収日  ■受講料，テキスト代等の内訳がわかる書類（開催要項，研修案内等）  ≪その他の添付書類≫  ■介護職員研修修了証明書の写し  ■本人確認書類（運転免許証等の公的な書類で本人の氏名，住所，生年月日が確認できるもの）の写し  ■就業証明書（別紙２）  ■市税等納付状況確認同意書（別紙３）  ■（他市町在住者の場合）市税等納付状況証明書（様式任意） | ■竹原市介護職員研修受講支援補助金交付申請書（様式第１号）  ■補助金交付申請書及び実績報告書（別紙1）  ■研修実施機関の領収書の写し等（①，②の場合に応じて内容が異なります。）  ① 受講費用を直接事業者が研修実施機関に支払った場合  次のことが分かる「領収書」の写し  ・研修実施機関の名称  ・金額（及び経費の内訳）  ・宛名（事業者宛てのもの）  ・領収日  ② 受講費用を直接事業者が負担せず，従業者に支給金として交付した場合  (1) 「支給金」の交付が確認できる資料  支給金の対象者，支払時期，金額等が分かるもの  (2) 次のことが分かる「領収書」の写し  ・研修実施機関の名称  ・金額（及び経費の内訳）  ・宛名（受講者宛てのもの）  ・領収日  ■受講料，テキスト代等の内訳がわかる書類（開催要項，研修案内等）  ≪その他の添付書類≫  ■介護職員研修修了証明書の写し  ■本人確認書類（運転免許証等の公的な書類で本人の氏名，住所，生年月日が確認できるもの）の写し  ■就業証明書（別紙２）  ■市税等納付状況確認同意書（別紙３）  ■（他市町在住者の場合）市税等納付状況証明書（様式任意）  ※申請対象者が複数名いる場合は，全員分の必要書類を添付すること。 |
| 補助金の請求をする場合 | 補助金交付請求書（様式第３号） | 補助金交付請求書（様式第３号） |